

MYDHL+

# ESECURE

Panel obsługi aplikacji eSecure znajduje się w systemie MyDHL+.

**Należy posiadać konto w aplikacji MyDHL+ z adresem email, który jest administratorem eSecure.**

**(zasada email administratora eSecure = email użytkownika MyDHL+)**

## Jak działa eSecure?

Po dodaniu konta do eSecure administratorzy otrzymają mailem wykaz użytkowników którzy w ostatnim roku skorzystali z Państwa konta lub dodali je do aplikacji MyDHL+.

To review pending requestors of your DHL Express Account(s), please login to MyDHL+ profile at <https://mydhl.express.dhl/index/en.html>

NUMBER	EMAIL ID	ACCOUNT NUMBER
1	xxxxx@wp.pl	96XXXXX
2	yyyyy@wp.pl	96XXXXX
3	zzzz@wp.pl	96XXXXX
4	xxxxx@op.pl	96XXXXX
5	yyyyy@op.pl	96XXXXX
6	zzzz@op.pl	96XXXXX

Click Here to stop receiving daily pending approval list. <https://esecure-int.dhl.com/esecure/confirmation/spendinglistemail/YXN0YW5raWV3aWN6QHN>



If you have any questions or need assistance, please contact us at 48426345100 or [cahelp.int@dhl.com](mailto:cahelp.int@dhl.com)

Regards  
DHL eSecure Team

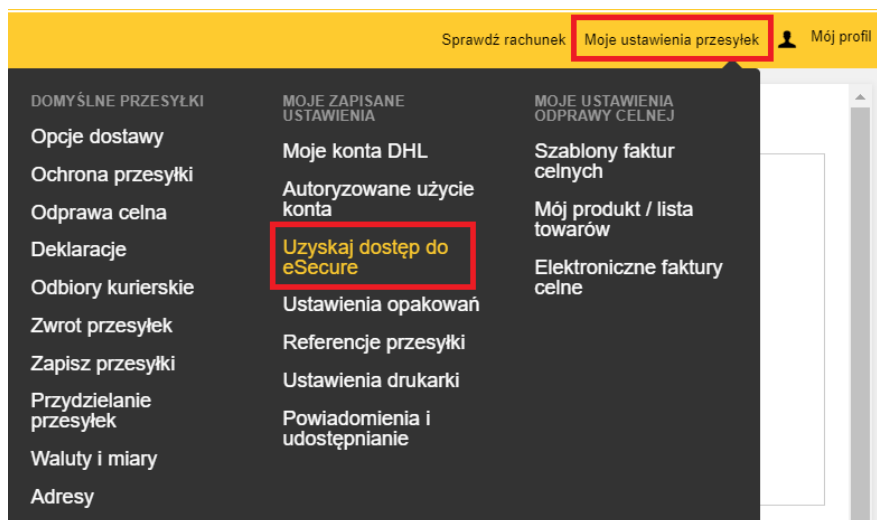
Wiadomość ta będzie wysyłana codziennie. Na dole informacji znajduje się link dzięki któremu można wyłączyć przesyłanie.

**W tym momencie wszyscy użytkownicy mają status „Pending” i nie mogą wysłać przesyłki na Państwa konto!**

Aby umożliwić wskazanym adresom wysyłkę zaloguj się adresem email administratora eSecure do aplikacji MyDHL+

**Muszą być te same adresy email** – jeżeli nie było takiego użytkownika w MyDHL+ został on dodany automatycznie i możesz uzyskać dostęp przez „Zaloguj się” i „Zapomniałeś hasła”. W razie problemów skontaktuj się z nami: [cahelp.int@dhl.com](mailto:cahelp.int@dhl.com) lub tel. +48426345100 w.4

W kolejnym kroku Następnie w zakładce „Moje ustawienia przesyłek” wybieramy „Uzyskaj dostęp do eSecure”



Otworzy się eSecure.

Najważniejsze zakładki to „Authorized User” i „Authorized Domain”:

Aby odblokować użytkowników, którzy są wyszczególnieni w mailu należy otworzyć zakładkę „Authorized User”, podać konto w DHL i zaznaczyć status „Pending”

Authorized User

Account No

Customer Administrator

Authorized Domain

Email ID

Account Number

Status

Origin

Search Reset

System pokaże wszystkie osoby (można je posortować po dacie modyfikacji):

128 records found

Add Approve Reject Copy Upload Download

<input type="checkbox"/>	Email ID	Account Number	Origin	Status	Assigned By	Modified Date
<input type="checkbox"/>	inspecti@hnology	96	POLAND	Pending	SYSTEM@DHL.COM	21-Jan-21
<input type="checkbox"/>	sd002@	96	POLAND	Pending	SYSTEM@DHL.COM	20-Jan-21
<input type="checkbox"/>	joann@t	96	POLAND	Pending	SYSTEM@DHL.COM	18-Jan-21
<input type="checkbox"/>	swkhsh@rld.com	96	POLAND	Pending	SYSTEM@DHL.COM	13-Jan-21
<input type="checkbox"/>	lbclgist	96	POLAND	Pending	SYSTEM@DHL.COM	12-Jan-21
<input type="checkbox"/>	didier.ch@nternatic	96	POLAND	Pending	SYSTEM@DHL.COM	11-Jan-21

Aby zaakceptować dostępność zaznacz wskazane osoby i kliknij „Approve”  
Jeżeli chcesz zablokować klikamy „Reject”

128 records found

Add Approve Reject Copy Upload Download

<input checked="" type="checkbox"/>	Email ID	Account Number	Origin	Status	Assigned By	Modified Date
<input checked="" type="checkbox"/>	inspecti@hnology	96	POLAND	Pending	SYSTEM@DHL.COM	21-Jan-21
<input checked="" type="checkbox"/>	sd002@	96	POLAND	Pending	SYSTEM@DHL.COM	20-Jan-21
<input checked="" type="checkbox"/>	joann@t	96	POLAND	Pending	SYSTEM@DHL.COM	18-Jan-21
<input checked="" type="checkbox"/>	swkhsh@rld.com	96	POLAND	Pending	SYSTEM@DHL.COM	13-Jan-21
<input checked="" type="checkbox"/>	lbclgis	96	POLAND	Pending	SYSTEM@DHL.COM	12-Jan-21

Informacja o nowych użytkownikach, którzy będą próbowali skorzystać z Twojego konta zostanie wysłana drogą mailową. Możesz w niej potwierdzić lub odrzucić dostęp.

Dear Test AKO Test ako,

There is a request from [lak@o2.pl](mailto:lak@o2.pl) to use your DHL account number 414 for shipping. To review the request, you could login to MyDHL+ at <https://mydhl.express.dhl>. Alternatively, you could click on the Approve or Reject button below.

APPROVE

REJECT

If you have any questions or need assistance, please contact us at [cahelp.int@dhl.com](mailto:cahelp.int@dhl.com).

Jeżeli planujesz import towaru od nowego klienta – możesz go wcześniej dodać do bezpiecznych adresów mailowych. W tym celu otwórz „Authorized User” następnie „Add”. Wpisz adres email osoby wysyłającej oraz Twoje konto do którego nadajesz dostęp. Akceptuj przez Save


#### Authorized User

Use comma (,) for multiple entries in Account number and Email ID fields

Account Number *	Email ID *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<p>Save Cancel</p>	

Jeżeli przesyłki na Twoje konto są generowane przez wielu pracowników jednej firmy (mają tą samą domenę) możesz ją dodać do aplikacji eSecure. Dzięki temu wszyscy pracownicy firmy będą mogli wygenerować przesyłkę. Aby to zrobić wejdź w „Authorized Domein” następnie „Add”. Podaj domenę firmy oraz Twoje konto do którego nadajesz dostęp. Akceptuj przez Save

### Authorized Domain

 Use comma (,) for multiple entries in Account number field.

<b>Domain Name</b>	<b>Account Number</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

W razie pytań zapraszamy do kontaktu z **Działem Wsparcia Technicznego**:

**email:** [cahelp.int@dhl.com](mailto:cahelp.int@dhl.com)

**telefon:** 42 6 345 100 w.4